

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Детский сад
«Тополёк» р.п.Новая Майна»

Цаплина Н.Г.

«31» августа 2022 г.

П Л А Н

**мероприятий по противодействию коррупции
МДОУ «Детский сад «Тополёк» р.п.Новая» на 2022-2023 учебный год**

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнени я	Ответственный
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений			
1	Размещение (обновление) на сайте нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Постоянно в течении года	заведующий
2	Проведение мониторинга действующего законодательства Ознакомление сотрудников МДОУ с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции	Постоянно в течении года	заведующий
3	Контроль за содержанием ящика «Для обращения граждан по коррупционным обращениям», составление актов вскрытия ящика	Еженедельно	заведующий Члены рабочей группы МДОУ (комиссия)
4	Создание комиссии по вопросам, касающимся противодействию коррупции в МДОУ Детский сад «Тополек» р.п.Новая Майна» (рабочая группа)	до 10.09.2022	заведующий
5	Обеспечение соблюдения норм законодательства при вручении подарков	Постоянно в течении года	заведующий
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур			
6	Размещение (обновление) на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации об организации работы «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений	Постоянно в течении года	Старший воспитатель
7	Обеспечение реализации обязанности работников МДОУ сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Постоянно в течении года	заведующий
8	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МДОУ	Постоянно в течении года	заведующий
9	Рассмотрение обращений граждан членами Рабочей группы МДОУ в соответствии с нормами Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" в установленные сроки	По мере поступления	Члены рабочей группы МДОУ (комиссия)
10	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции, организация проверок указанных фактов	По мере поступления	заведующий Члены рабочей группы МДОУ (комиссия)

11	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений	По необходимости	Члены рабочей группы МДОУ (комиссия)
Обучение и информирование работников			
12	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	По мере необходимости	заведующий Члены рабочей группы МДОУ (комиссия)
13	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	По мере необходимости	заведующий
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации			
14	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно в течении года	гл.бухгалтер
15	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательной организации	Постоянно в течении года	гл.бухгалтер завхоз
Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
16	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МДОУ в установленном законодательстве порядке.	Постоянно в течении года	заведующий
17	Информирование родителей (обновление информации на информационных стендах) о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников МДОУ	По мере необходимости	Старший воспитатель
18	Ведение сайта ДООУ, обеспечивающего прозрачность деятельности МДОУ	Постоянно в течении года	Старший воспитатель
19	Общие родительские собрания с целью разъяснения порядка приёма в МДОУ, системы работы МДОУ, правил посещения и распорядка учреждения.	Май, сентябрь (и дополнительно по необходимости)	заведующий